Утверждаю:

 Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н. Наумова

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.

**Положение**

**о школьном спортивном клубе**

**МБОУ «Корниловская СОШ»**

1. **Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии с «Законом об образовании», с «Законом о физической культуре и спорте в Российской Федерации».

Школьный спортивный клуб является первичным звеном физкультурно-спортивной организации.

Школьный спортивный клуб (ШСК) призван, средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

Школьный спортивный клуб (ШСК) открыт в МБОУ «Корниловская СОШ» с учетом интересов детей, высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива и показателей в спортивно-массовой работе на уровне района.

Школьный спортивный клуб (ШСК) имеет свою символику название, эмблему.

ШСК создан по решению педагогического Совета образовательного учреждения

от31. 08.2015г.

Условием открытия школьного спортивного клуба (ШСК) служат следующие критерии:

- наличие материально-технической спортивной базы: 2 спортивных зала, школьная спортивная площадка, которые оснащены спортивным инвентарем и спортивным оборудованием;

- в школе работают 4 спортивные секции по видам спорта;

- участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;

- наличие квалификационных кадров.

В своей практической деятельности школьный спортивный клуб (ШСК) руководствуется настоящим положением.

1. **Структура**
	1. Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы самодеятельности учащихся.
	2. Высшим органом ученического самоуправления школьного спортивного клуба (ШСК) является Совет спортивного клуба, деятельность которого регламентируется «Положением о Совете спортивного клуба».

Общее собрание клуба выбирает открытым голосование совет клуба сроком на один год. Количественный состав совета клуба определяется общим собранием активистов физической культуры.

* 1. Руководство работой осуществляют:

- в классах – физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;

- в командах – капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

2.4. Деятельность руководителя (председателя) ШСК регламентируется должностными обязанностями.

2.5. Среди педагогов дополнительного образования (тренеров) по распоряжению руководителя (председателя) клуба может быть назначен старший тренер, координирующий работу внутри секций, осуществляющий связь с руководителем (председателем) и Советом клуба.

1. **Организация и содержание работы клуба**

Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;

- открытие спортивных секций;

- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;

- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;

- организация здорового досуга обучающихся;

- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;

Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с образовательными программами и учебными планами.

К занятиям в школьном спортивном клубе допускаются несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей). Спортивная нагрузка устанавливается в соответствии группой здоровья обучающихся и результатов медицинских осмотров.

Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем (председателем) клуба, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом школы.

Организацию и проведение занятий осуществляют учителя физической культуры, педагоги дополнительного образования.

Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет руководитель (председатель) клуба.

ШСК имеет право присвоения массовых спортивных разрядов по культивируемым видам спорта до второго взрослого разряда включительно.

ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

1. **Материально-техническая база**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

1. **Права и обязанности воспитанников ШСК**

Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;

- получать консультации;

- избирать и быть избранными в Совет ШСК;

- систематически проходить медицинское обследование;

- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

Воспитанник ШСК обязан:

- соблюдать установленный порядок;

- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;

- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;

- показывать личный пример здорового образа жизни.

1. **Документация клуба, учет и отчетность**

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района и т.д.

ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;

- приказ по школе об открытии ШСК;

- положение о Совете спортивного клуба;

- списки физоргов;

- списки воспитанников спортсменов-разрядников;

- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);

- образовательные программы, учебные планы, расписания занятий;

- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;

- годовые отчеты о проделанной работе;

- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;

- контрольно-переводные нормативы и протоколы тестирования;

- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района округа и т.д.;

- протоколы заседаний Совета ШСК;

- инструкции по охране труда и технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;

- должностные инструкции.

1. **Источники финансирования**
2. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.
3. ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

**Состав совета Клуба**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О. | Занимаемая должность | Класс |
| Председатель клуба |
| 1. | Копалина Елена Геннадьевна | Учитель физической культуры |  |
| Заместитель председателя клуба |
| 2. | Столяров Алексей Владимирович | Учитель физической культуры |  |
| Члены клуба |
| 3. | Бечина Екатерина Васильевна | Учитель физической культуры |  |
| 1. 4.
 | Смольников Сергей Павлович | Учитель физической культуры |  |
| 1. 5.
 | Хананеин Виктор Анатольевич | Член клуба от Совета школы |  |
| 1. 6.
 | Носонова Виктория | Учащаяся школы | 11 «А» класс |
| 1. 7.
 | Скрипова Анна | Учащаяся школы | 10 класс |
| 1. 8.
 | Староверова Александра | Учащаяся школы | 10 класс |
| 1. 9.
 | Маликов Евгений | Учащийся школы | 10 класс |
| 1. 10.
 | Кулижский Семен | Учащийся школы | 9 «А» класс |
| 1. 11.
 | Щербаков Матвей | Учащийся школы | 9 «А» класс |

**Список физоргов 5-11 классов**

**на 2015-2016 учебный год.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Класс | Ф.И. физорга |
| 1. | 5 класс | Ершов Даниил, Рубцов Артем, Лелека Кирилл |
| 2. | 6а класс | Паскеев Олег, Паскеев Артем |
| 3. | 6б класс | Горовенко Петр |
| 4. | 6в класс | Щелованов Иван |
| 5. | 7а класс | Дубынина Александра, Порошина Дарья |
| 6. | 7б класс | Харламов Николай |
| 7. | 7в класс | Селезнев Добрыня |
| 8. | 8а класс | Холкин Андрей |
| 9. | 8б класс | Попова Марина, Байкова Валерия |
| 10. | 8в класс | Иванюшин Евгений |
| 11. | 9а класс | Щербаков Матвей, Кулижский Семен |
| 12. | 9б класс | Гилевич Артем |
| 13. | 10 класс | Скрипова Анна, Староверова Александра, Маликов Евгений |
| 14. | 11а класс | Носонова Виктория |
| 15. | 11б класс | Щурова Маргарита |

 УТВЕРЖДАЮ:

 Директор школы: М.Н. Наумова

 «31» августа 2015г.

**РАСПИСАНИЕ СЕКЦИЙ**

 **на 2015-2016 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **День недели** | **Время** | **Секция** | **Ответственный** |
| понедельник | 16.00 -17.3017.30-19.0019.00 – 20.0020.00 -21.00 |  Спортигры 6-7 классы девочки Спортигры 6-7 классы мальчики 8 Б Волейбол женщины | Смольников С.ПСмольников С.П.Гурьева В.М.Ботнева О.В. |
| вторник | 16.00 – 17.3017.30 – 19.0019.00 -20.30 | Спортигры 8-9 классы девочки Баскетбол 7-8 классы мальчики Баскетбол 9-11 классы юноши  | Бечина Е.В.Столяров А.В.Столяров А.В. |
| среда | 16.00 – 17.3017.30 – 19.0019.00 – 20.0020.00 – 21.00 | Спортигры 9-11 кл. юноши, девушки Волейбол 9-11 кл. юноши Волейбол 8-11 кл. девушки  | Смольников С.П.Столяров А.В.Бечина Е.В. |
| четверг | 16.00 – 19.0019.00 – 20.0020.00 – 21.00 | День соревнований 6Б (16)Волейбол женщины | Столяров А.В.Бечина Е.В.Баскакова Т.В.Ботнева О.В. |
| пятница | 16.00 – 17.3017.30-18.30 | Спортигры 5-6 классы 6 В  | Бечина Е.В.Колодкина Е.В. |

**ПРОТОКОЛ**

общего собрания представителей МБОУ «Корниловская СОШ» №1

|  |  |
| --- | --- |
|  | «\_7\_» октября 2015 года  |

Председательствующий – Копалина Е.Г.

Секретарь – Ботнева О.В.

Присутствовали: 26 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

 1. Открытие спортивного клуба в МБОУ «Корниловская СОШ»,

 рассмотрение положения о физоргах Клуба.

2. Выборы состава Совета и распределение обязанностей.

3. Утверждение плана работы на 2015 – 2016 учебный год.

4.Об организации проведения спортивных мероприятий в соответствии с планом работы школы и управления образования.

1. СЛУШАЛИ:

Копалина Е.Г, куратор работы по охране труда и здоровья – рассказала о необходимости создания школьного спортивного клуба (ШСК). Затем рассмотрели положение о физоргах клуба.

ПОСТАНОВИЛИ:

- Создать спортивный клуб в МБОУ «Корниловская СОШ»

- Принять положение о физоргах клуба.

2. ВЫСТУПИЛИ:

Копалина Е.Г. предложила выбрать в состав Совета спортивного клуба учителей физической культуры, физоргов-активистов, представителя от Совета школы.

 Бечина Екатерина Васильевна, учитель физической культуры – выступила с предложением об избрании председателя Совета спортивного клуба и его заместителя.

 ПОСТАНОВИЛИ:

 1. Избрать председателем Совета спортивного клуба – Копалину Е.Г. сроком на 1 год

 Заместителем председателя - Столярова А.В.

2. Распределить обязанности членов Клуба следующим образом:

Председатель Совета – руководит спортивно–массовой работой клуба;

Заместитель председателя Совета – отвечает за проведение спортивных мероприятий.

 3. Выбрать в Совет клуба учителей физической культуры, физоргов-активистов, представителя от Совета школы.

 4. Утвердить состав Совета клуба в следующем составе:

 1. Копалина Е.Г. – председатель Совета

 2. Столяров А.В. – заместитель председателя

 3. Бечина Е.В. – член клуба

 4. Смольников С.П. – член клуба

 5. Хананеин В.А. – член клуба от Совета школы

 6.Носонова В. – член клуба 11а класс

 7.Скрипова А. – член клуба 10 класс

 8. Староверова А – член клуба 10 класс

 9.Маликов Е – член клуба 10 класс

 10. Кулижский С. – член клуба 9а класс

 11. Щербаков М. – член клуба 9а класс

 Принятие решения голосованием:

За - 25\_\_\_\_

Против - 0\_\_\_\_

Воздержались -1 \_\_\_\_\_

3. СЛУШАЛИ:

Бечину Е.В., учитель физической культуры – рассказала о плане работы Совета и клуба на 2015-2016 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить план работы клуба на 2015-2016 учебный год.

4. СЛУШАЛИ:

Копалина Е.Г, куратор работы по охране труда и здоровья предложила физоргам информировать классы о проведении спортивных мероприятий в школе. Следить за информацией на стенде спортивного клуба, который расположен в фойе школы, а также на сайте клуба.

ПОСТАНОВИЛИ:

 Принять предложение к сведению.

 Физоргов классов назначить ответственными за информирование о проводящихся спортивных соревнованиях и физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председательствующий |  Подпись Е.Г. Копалина  | И.О. Фамилия |
| Секретарь  |  Подпись О.В. Ботнева | И.О. Фамилия |

 **Согласовано**:

 Председатель Совета спортивного клуба

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Г.Копалина

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.

**Положение о физоргах Клуба**

1. **Цели и задачи**

1. Выполнение условий Устава Клуба.

2. Усовершенствовать взаимодействие физоргов, классных руководителей и других членов Клуба.

3. Сплочение коллектива в классах и клубе в целом.

1. **Общие положения**

1. Физорг избирается из учащихся класса сроком на один год большинством голосов.

2. В случае не удовлетворительной работы физорга, классный руководитель собирает класс для переизбрания нового.

3. Классный руководитель контролирует и помогает физоргу в спортивной деятельности.

1. **Обязанности и работа физорга**

1. Физорг обязан участвовать во всех общих совещаниях клуба.

2. Физорг принимает активное участие в спортивной жизни класса: предупреждает ребят о спортивных мероприятиях и их условиях, о необходимости соответствующей формы и настроя. Своевременно заявляет и отвечает за готовность команд к спортивным мероприятиям.

3. Физорг на перемене настраивает класс на урок физкультуры, проверяет наличие спортивной формы. На уроке физкультуры сдает рапорт, следит за дисциплиной и помогает преподавателю.

4. Физорг раз в месяц заполняет отчет о спортивных результатах класса. В нем отмечаются: участие каждого ученика в спортивных секциях в нашем клубе, участие в соревнованиях; успеваемость по физической культуре.

5. После того, как классный руководитель ставит свою подпись, физорг отчитывается перед преподавателем физкультуры.

 **4. Права физорга.**

1. Физорг в своей работе опирается на классного руководителя, на учителей физкультуры и членов Совета Клуба.

2. Физорг может настаивать на участии того или иного ученика класса в спортивном мероприятии.

3. Физорг также может исключить или заменить из состава команды участника, если это, по его мнению, необходимо для победы на соревновании.

4. Физорг может создавать спортивные команды и отстаивать их права на всех спортивных состязаниях.

5. Физорг может привлекать к спортивной подготовке команд родителей, тренеров, преподавателей и т. д.

1. **Награждение.**

За добросовестную работу физорг награждается грамотой в конце учебного года на общей линейке.

Утверждаю:

 Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Н. Наумова

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г.

**Положения о совете Клуба**

**1.Общие положения**

1.1. Совет спортивного клуба является выборным органом самоуправления клуба.

1.2. Совет спортивного клуба действует на основании законодательства РФ, Устава образовательного учреждения, положения о школьном спортивном клубе (ШСК) и настоящего Положения.

**2. Цели и задачи**

2.1. Целями деятельности Совета спортивного клуба являются:

1) усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни школы;

2) воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

2.2. Задачами деятельности Совета спортивного клуба являются:

1) представление интересов воспитанников в процессе управления спортклубом;

2) поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни;

3) защита прав воспитанников;

4) привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях школы, поселка, района, области.

**3. Функции Совета спортивного клуба**

Совет спортивного клуба:

1. Привлекает воспитанников к решению вопросов спортивной жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы, представляет позицию воспитанников в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы.

2. Формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете Клуба.

3. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы школы.

4. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.

5. Информирует воспитанников о деятельности системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории школы так и вне ее.

**4. Права Совета спортивного клуба**

Совет спортивного клуба имеет право:

1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц.

2. Размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях, Совете учреждения.

3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы.

4. Знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба, блока дополнительного образования и их проектами, вносить к ним свои предложения.

5. Получить от администрации школы информацию по вопросам жизни школы и блока дополнительного образования.

6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни спортивного клуба.

7. Проводить встречи с директором школы, заместителем директора школы и другими представителями администрации по необходимости.

8. Проводить среди воспитанников опросы и референдумы.

9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы.

10. Организовывать работу общественных приемных совета спортивного клуба, сбор предложений воспитанников, ставить вопрос о решении поднятых воспитанниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями.

11. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию школы о принятых решениях.

12. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий совета спортивного клуба.

13. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы.

14. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании воспитанников, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам давать заключение о целесообразности его применения.

15. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школы, действия работников школы, противоречащие Уставу школы.

16. Опротестовывать решение администрации школы, касающиеся воспитанников, принятые без учета предложений Совета спортивного клуба.

17. Создавать печатные органы.

18. Вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

**5. Порядок формирования и структура Совета спортивного клуба**

5.1. Совет спортивного клуба формируется на выборной основе, сроком на один год, в количестве 11 человек

5.2. В состав совета спортивного клуба могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций и 5-11 классов.

5.3. В Совет спортивного клуба входят представители от Совета школы и Совета старшеклассников.

5.4. Председателем Совета спортивного клуба является руководитель (председатель) ШСК

5.5. Выборы заместителя председателя Совета спортивного клуба осуществляется на первом заседании Совета клуба. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета клуба. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета клуба.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Вопросы анкеты**

1.Нужно ли заниматься спортом?

2.Занимаетесь ли вы спортом?

3.Посещаете ли вы спортивную секцию?

4.Знаете ли вы, что такое ГТО?

5.Какие виды испытаний входят в комплекс ГТО?

6. Какими знаками подтверждается сдача норм ГТО?

7. Нужен ли в школе стенд, в котором будет рассказано о ГТО?

 **Вопросы анкеты**

1.Нужно ли заниматься спортом?

2.Занимаетесь ли вы спортом?

3.Посещаете ли вы спортивную секцию?

4.Знаете ли вы, что такое ГТО?

5.Какие виды испытаний входят в комплекс ГТО?

6. Какими знаками подтверждается сдача норм ГТО?

7. Нужен ли в школе стенд, в котором будет рассказано о ГТО?

 **Вопросы анкеты**

1.Нужно ли заниматься спортом?

2.Занимаетесь ли вы спортом?

3.Посещаете ли вы спортивную секцию?

4.Знаете ли вы, что такое ГТО?

5.Какие виды испытаний входят в комплекс ГТО?

6. Какими знаками подтверждается сдача норм ГТО?

7. Нужен ли в школе стенд, в котором будет рассказано о ГТО?

 **Вопросы анкеты**

1.Нужно ли заниматься спортом?

2.Занимаетесь ли вы спортом?

3.Посещаете ли вы спортивную секцию?

4.Знаете ли вы, что такое ГТО?

5.Какие виды испытаний входят в комплекс ГТО?

6. Какими знаками подтверждается сдача норм ГТО?

7. Нужен ли в школе стенд, в котором будет рассказано о ГТО?