

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ «Корниловская СОШ»
Протокол № 7 от «29» августа 2014г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Корниловская СОШ»

с.р. *Ирина Корнилова* Наумова М.Н.

Приказ № 631-А от «29» августа 2014г.

Приказ № 805/01 от «27» ноября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете МБОУ «Корниловская СОШ»
(с изменениями)

1. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих коллегиальных органов самоуправления для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.
- 1.2. В состав педагогического совета входят все педагогические работники учреждения. Председателем педагогического совета является директор учреждения.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании, Устава и настоящего Положения.
- 1.4. Решения педагогического совета, утвержденные приказом, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педагогического совета

Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся.

3. Функции педагогического совета

Педагогический совет учреждения:

- 1) обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- 2) организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 3) образует экзаменационную комиссию в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с итоговой отметкой;
- 4) принимает решение о допуске обучающихся выпускных классов к государственной (итоговой) аттестации и выдаче им документов об образовании, награждении золотой и серебряной медалями «За особые успехи в обучении»;
- 5) принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации в форме итоговых контрольных работ или зачетов;

- б) принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс;
- 7) обсуждает годовой календарный учебный график, учебный план учреждения;
- 8) рассматривает заявления родителей (законных представителей) об отчислении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, до получения им общего образования
- 9) принимает локальные правовые акты учреждения, касающиеся методической и учебной работы.

4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) в пределах своей компетенции;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования; родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса, и др. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение планов работы учреждения в пределах своей компетенции;
- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, защиты прав детства и т.д.;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ, избранных обучающимися и их родителями;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы на учебный год.

5.3. Заседания педагогического совета проходят по плану не менее 4-х раз в течение учебного года или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета.

5.4. Заседание педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов педагогического совета. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Регламент и форма проведения голосования устанавливается индивидуально по каждому вопросу. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педсовета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.6. Председатель в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей, которые в недельный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседание педагогического совета оформляется протоколом, в котором фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

6.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по школе.

6.3. Нумерация протоколов педсовета ведется с начала календарного года.

6.4. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.