

**Правила**

**внутреннего распорядка для воспитанников(обучающихся) и их родителей (законных представителей) в детских садах МБОУ «Корниловская СОШ»**

**1.Общие положения.**

1.1.Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) детского сада с целью обеспечения эффективного взаимодействия участников образовательного процесса, безопасности детей во время пребывания их в детских садах, а также успешной реализации целей и задач уставной деятельности.

1.2.Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданского кодекса, Семейного кодекса, Федерального Закона Российской Федерации N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г., Уставом школы, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и другими локальными актами школы.

1.3.Участниками воспитательно-образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники школы.

Взаимоотношения между школой и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка из детского сада и регулируются договором между школой и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.4.Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.5.Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. При приеме воспитанника администрация школы обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

**2. Режим работы детских садов и дошкольной группы.**

2.1.Режим работы детского сада и длительность пребывания в них обучающихся (воспитанников) определяется Уставом школы.

2.2. Детский сад «Ёлочка» МБОУ «Корниловская СОШ» работают с 7.30 до 18.00.

Выходные дни – суббота, воскресенье. В дни, предшествующие нерабочим праздничным дням детские сады работаю на 1,5 ч. короче.

2.3.Группы работают в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом в соответствии с возрастными особенностями обучающихся (воспитанников).

2.4.Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5.Детский сад имеет право объединять группы, создавать дежурные группы в случае необходимости в периоды низкой наполняемости групп, отпусками воспитателей, на время ремонта и др.

2.6.Повседневная воспитательно-образовательная деятельность планируется и осуществляется на основе образовательной программы   и годового плана работы детского сада.

**3.Обеспечение безопасности. Порядок прихода и ухода воспитанников в детские сады.**

3.1.Для обеспечения безопасности своего ребенка родители (законные представители) передают ребенка только лично в руки воспитателя. Воспитатели групп проводят ежедневный утренний прием детей, опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

3.2.Забирая ребенка, родители (законные представители) должны обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста  в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

3.3.Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в детский сад (дошкольную группу), соблюдение режима дня - необходимое условие сохранения здоровья детей и эффективной организации воспитательно-образовательного процесса.

Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

3.4.Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.

3.5.Запрещается въезд на территорию детских садов на своем личном автомобиле. Запрещается оставлять машины у ворот детских садов, преграждая проезд для спецтранспорта.

3.6. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике вечером с 17.00 до 18.00. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

3.7.К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей. В целях защиты своих прав родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.8.Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00. В случае неожиданной задержки, родители (законные представители) должны незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в учреждение здравоохранения, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

3.9.Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, в период организации образовательной деятельности, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва, освобождения воспитателя, так как воспитатель не имеет права прерывать образовательную деятельность, нарушая интересы других детей.

3.10.Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из детского сада, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

3.11.Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из детского сада, то требуется на имя директора школы предоставить личные заявления родителей (законных представителей), заранее оповестить об этом воспитателя и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, которые были представлены воспитателю.

3.12.Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), деньги, таблетки и другие лекарственные средства.

3.13.Родители (законные представители) и педагоги детских садов обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребёнка.

3.14.Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (чипсы, сухарики, напитки и др.).

3.15.Воспитанникам детских садов запрещается приносить в учреждение мобильные телефоны.

3.16.Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы детский сад ответственности не несет.

3.17. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада.

3.18.В помещении и на территории детского сада запрещено курение.

**4. Здоровье ребёнка.**

4.1.Прием ребенка в детский сад проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которую необходимо предоставлять в медицинский кабинет.

4.2.Воспитатель осуществляет контроль приема детей. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются.

4.3.В случае выявления признаков заболевания воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.

4.4.С целью изолированности детей на случай карантинов и вспышек инфекций каждая группа имеет отдельный вход и родители (законные представители) обязаны приводить детей в здание через свой вход-выход.

4.5.Родители (законные представители) обязаны информировать воспитателя, медицинского работника о состоянии ребёнка, категорически не допускается скрывать признаки болезни ребёнка.

4.6.О невозможности прихода ребенка по болезни или по прочей причине необходимо сообщить по телефону (81854) 7-52-22, или по мобильному телефону воспитателю группы. После отсутствия ребёнка по причине болезни справка врача обязательна.

Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней по причине отпуска (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача.

4.7.Если ребенок заболел во время пребывания в детском саду, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

4.8. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность фельдшера, воспитателя, с обязательным предоставлением справки от педиатра.

4.9.  В детском саду запрещено давать детям  какие-либо лекарства воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.10. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

• вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;

• заботиться о безопасности ребёнка во время каникул, отдыха и т.д.

4.11.Меню в детском саду составляется в соответствии с СанПиН. Родители знакомятся с меню на информационном стенде в групповой ячейке.

4.12.Медицинское обслуживание ребёнка в детском саду «Ёлочка» проводится фельдшером ГБУЗ АО «Верхнетоемская ЦРБ». Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. Профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

**5. Внешний вид и одежда воспитанника**.

5.1.Воспитанника необходимо приводить в детский сад в опрятном виде, в чистой одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). У ребёнка должны быть подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

5.2. Родители должны следить за исправностью застежек (молний), наличием пуговиц на одежде, не допускается рваная неудобная для одевания одежда.

5.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

5.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в детском саду родители (законные представители) обязаны обеспечить следующее:

• Сменная обувь: сандалии с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.

•Не менее двух комплектов сменного белья. Мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платьице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы. По необходимости можно иметь пижаму для сна.

•Два пакета для хранения чистого и использованного белья.

• Для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, шорты из несинтетических, дышащих материалов;

• Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.

• Головной убор (в теплый период года).

•Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

5.5.Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также менять комплект спортивной одежды по мере её загрязнения.

5.6.Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике воспитанника в раздевальной комнате.

5.7.Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, возможно наличие сменной верхней одежды.

5.8.Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

5.9.Перед тем как вести ребенка в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

**6.Самостоятельная деятельность детей и пребывание ребёнка на свежем воздухе.**

6.1.Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15\*С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

6.2.Администрация детского сада оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

6.3.Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

6.4.Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая, не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут.

6.5. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

6.6.Родители могут по приглашению администрации детского сада присутствовать на праздничных утренниках и других массовых мероприятий, при этом обязательно снять уличную одежду и иметь сменную обувь. Родители должны отключить на время мероприятий мобильные телефоны. Видеосъемку или фотографирование осуществлять только с согласия педагогов. Запрещается ходить по залу в период проведения мероприятия, отвлекать детей.

  6.7.В детском саду отмечается день рождения ребенка. О традиции проведения этого праздника следует побеседовать с воспитателями группы (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать других детей в детском саду тортами, фруктами, лимонадом и другими продуктами без разрешения администрации.

**7. Сотрудничество**.

7.1.Родители взаимодействуют с сотрудниками детского сада по всем вопросам воспитания и развития ребёнка. Работники детского сада оказывают помощь родителям (законным представителям) обучающихся в воспитании детей, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития, в освоении образовательной программы дошкольного образования.

7.2.Родители обязаны обеспечить максимальную явку воспитанника в детском саду в период учебного года с 01 сентября по 31 мая.

7.3.Педагоги, администрация детского сада обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.

7.4.Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания ребенка.

7.5. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, знакомиться с образовательной программой, годовым планом работы детского сада, участвовать в заседаниях совета педагогов детского сада с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с воспитанниками, участвовать в Управлении детским садом в форме, определяемой Уставом школы.

7.6.Родители обязаны своевременно информировать детского сада об отсутствии и о выходе ребёнка после отпуска или болезни.

7.7.Отчисление ребёнка производится по заявлению родителя (законного представителя).

**8. Ответственность**.

8.1.Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать настоящие правила, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между школой и обучающимися и их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления, прекращения этих отношений (статья 44).

8.2.Родители обязаны уважать честь и достоинство обучающихся и работников детского сада.

8.3.Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей), членов Родительского комитета, Совета педагогов и администрации школы.